

バレエスタジオ ルミエール

入 会 の し お り



目次

会員規約	1
◆レッスン回数・曜日について	1
◇ クラス編成	1
◇ 進級	1
◆欠席・振替・遅刻早退について	1
◇ 生徒さん都合の場合	1
◇ スタジオ都合の場合	2
◆休講日について	2
◆レッスン料など諸費用納入について	2
◇ レギュラーレッスン	2
◇ その他諸費用(イレギュラークラス、講習会、年間費、バレエ用品購入など)	2
◆レッスン時の身だしなみについて	2
◇ ユニフォーム	3
◇ 指定ユニフォーム以外のバレエ用品購入	3
◆見学について	3
◆退会、休会、除籍	4
◇ 退会	4
◇ 休会	4
◇ 除籍	4
◆舞台パフォーマンス・コンクール・講習会等のイベント参加	4
◇ 舞台パフォーマンス	4
◇ コンクール	4
◇ 講習会	5
◆その他	5
個人情報保護方針	6

会員規約

❖ レッスン回数・曜日について

◇ クラス編制

クラス	対象およびレベル	レッスン日	回数
フレハレエ	3歳児～7歳児（初心者）	土	週1回
ジュニアC	7歳児（経験者）～小学校低学年	土・（木）	週1回以上
ジュニアB	小学校中学年	木・土	週2回
ジュニアA	小学5年生（経験者）～中学1年生	火・（木）・土	週2回以上
シニア	中学2年生以上	火・（木）・土	週2回以上
研究	小5以上の経験者で専門的に取り組む者	火・木・土	週3回+α
一般初級	大人向け基礎レベル	木・土	週1～2回

レッスン曜日、回数の変更を希望の方は適用月の**前月5日まで**にお申し出ください。

但し、各クラスには定員があります。定員を達したクラスへの変更はできません。

また、クラスの進行の関係上、レッスン曜日の変更をスタジオ側から願う場合があります。

◇ 進級

数々のプロセスを経て次のステップへの準備ができた生徒さんには、講師側から進級のご案内をいたします。その時期というものは個人個人に違いがあるものです。一人ひとりのペースを尊重しつつご案内させていただきます。バレエ習得はとて時間のかかるものです。お母様方には焦らず、じっくりとお付き合いいただきますようお願いいたします。

❖ 欠席・振替・遅刻早退について

◇ 生徒さん都合の場合

レッスンをお休みされる場合は、**レッスンの前に必ず連絡**をお願いいたします。

携帯電話、Eメールいずれの方法でも結構です。

（レッスン中など留守番電話になっている場合はメッセージをお残しください）

欠席連絡は小学6年生以下の生徒は親御さんから、それ以上は生徒本人からご連絡ください。

ジュニアA以上週2回プランで受講の生徒さんは、レギュラー曜日以外への振替を月に一回まで対応いたします。但し、レッスン前日までに事前連絡があった場合のみとし、事後の申し出は受けられませんのでご注意ください。

やむを得ず遅刻・早退する場合も、**事前に担当講師までご連絡**ください。

◇ スタジオ都合の場合

レッスンは講師の都合や災害などにより、中止、または日程の変更をされることがあります。

❖ 休講日について

第5週目および祝日はお休みです。但し、祝日がある月の第5週目はレッスンを行います。会場の都合でやむを得ず休校になる場合は、第5週目や祝日に可能な限り振替させていただきます。

（木曜クラスは毎月一回会場が使えないため、月3回レッスンが基本回数となります。）

各学期末には原則的に7～10日間お休みを設けますが、月謝は通常通りとなります。

❖ レッスン料など諸費用納入について

お支払いいただいたレッスン料は、いかなる理由があっても返金はいたしません。

当スクールが必要と判断した場合、レッスン料は変更されることがあります。

◇ レギュラーレッスン

月謝は毎月27日（銀行休業日の場合翌営業日）に次月分を銀行自動振替で納入となります。入会時に手続きをお願いします。

チケット制の場合は、チケット購入の際に現金にてお納めいただき、レッスン参加の都度、チケットでお支払いいただきます。

◇ その他諸費用（イレギュラークラス、講習会、年間費、バレエ用品購入など）

レギュラーレッスン費用以外に発生する諸費用につきましては、現金にて集金袋での回収とさせていただきます。

❖ レッスン時の身だしなみ・エチケットについて

髪はシニヨン（お団子）にきちんと結ってください。シニヨンが結えない長さの生徒さんは、前髪や束ねた髪がレッスンの邪魔にならないようにしてください。

Tシャツ・ニット製品の着用は身体のラインを隠してしまうため、原則禁止としています。

冬季の防寒目的でのレックウェア・上着着用については、講師の指示に従ってください。

また、稽古中のアクセサリ着用は動きの妨げになり、場合によってはケガにつながることもありますので、ご遠慮ください。

また、遅くともレッスン開始時間の30分前までにはスタジオ入りするようにし、お稽古場の準備にご協力ください。

◇ ユニフォーム

プレバレエからジュニア A まではクラス別にユニフォームの指定があり、定期的に新調をお願いしています。

昨今のインターネット復旧により、リーズナブルなバレエショップが増えておりますが、「安全」「良質」且つ「素敵」な商品をストックが厳選してご用意いたします。

◇ 指定ユニフォーム以外のバレエ用品購入

2枚目以降のレオタードに関しては自由ですが、基本ガイドラインをお守りください。デザインによっては着用をお断りする場合がありますので、事前にご相談されることをお勧めいたします。推奨品リストもご参考にしてください。

- ・ スカート付きタイプのレイヤーは一段まで。フリルが少ないもの
- ・ ラメや飾りなどがついていないシンプルなデザイン
- ・ ボディラインを損なわない体系に適したサイズとデザイン
- ・ バレエシューズは指定カラーおよび素材厳守

その他のバレエ用品につきましても、スタジオでの注文が可能です。主な取り扱いブランドはチャコット、バレリーナ、シルビア、ウェアモアなどがございます。遠慮なくお申し出ください。詳細な基本ガイドラインにつきましては、別紙をご参照ください。

◆ 見学について

当スタジオではレッスン見学は入会希望者ならびに講師が認めた者以外はお断りいたしております。(小さなお子様の付き添いは例外)

毎月最終週のクラスで参観日を設けますので、以下の点をお守りの上、ふるってご参加ください。場合によっては退室をお願いすることもございます。

1. お子様への声かけ、ならびに見学者同士の私語はお控えください。
2. ご兄弟(姉妹)をご同伴される場合、レッスンの妨げにならぬようご配慮ください。
騒がしいと子供はレッスンに集中できないものです。また、乳幼児をご同伴の場合、目を離さぬようお願いいたします。
3. スタジオのジム器具には危険が伴いますので、触らぬようにお願いします。また、ジム器具で遊んで怪我をされた場合の席には取りかねますので、十分ご注意ください。不注意による破損が起きた場合は弁償をお願いいたします。
4. スタジオへのお菓子類の持ち込み、ならびにレッスン中の飲食はお断りします。見学者の方も同様にご協力ください。
5. 稽古場では携帯電話等のモバイル端末をマナーモードに設定ください。緊急時等、通話が必要な場合は稽古場より退出をお願いいたします。

◆ 退会、休会、除籍

退会や休会を希望する場合は、**毎月5日までに**ご一報ください。

所定の届け出用紙に記入の上、記載の日付をもって適用とします。

お申し出が5日を経過した場合、次月も同じ条件での在籍とみなし、お申し出内容の適用は翌々月からとなります。

◇ 退会

月謝等が未納の場合は、退会届の提出までに完納しなければなりません。

一度退会されてからの再入会は改めて入会金が必要です。

◇ 休会

休会の際には、休会費および維持費をお納めいただきます。詳細は以下の通りです。

- ① 短期休会・・・初めの2カ月は休会費(月額3,000円)、維持費(月額1,000円)の合計額をお納めいただきます。(病欠を含む)
- ② 長期休会・・・休会3カ月目より休会を解除されるまで維持費として月額1,000円をお納めいただきます。

◇ 除籍

無断での欠席や月謝の不払いが2カ月以上続いた場合は、自動的に退会扱いとなります。

無断欠席期間中の月謝および維持費は全額お納めいただきます。

当スタジオならびに指導者への著しい迷惑行為があった場合は、除籍処分となることがあります。

◆ 舞台パフォーマンス・コンクール・講習会等のイベント参加

日ごろの成果を発揮し、また、多くのことを学んで成長できる貴重な場として、以下、不定期に開催されるイベントへの参加を促す場合がございます。

◇ 舞台パフォーマンス

スタジオ主催の舞台パフォーマンス(発表会やおさらい会なども含む)は原則全員参加といたします。

開催の際には費用面を提示の上、その都度事前にご連絡いたします。

取り組む作品、舞台にもよりますが、準備期間は3カ月～6カ月程度で、後半はレギュラークラス時間外にリハーサルが入ってきます。

※やむを得ない事情により参加が難しい場合は不参加が認められるケースもありますが、リハーサルはレギュラークラスのレッスン時間内に行われるため、準備期間中は基礎レッスンのみの参加となります。この場合でも月謝は通常通りの額をお納めいただきます。

◇ RADグレード試験

当スタジオは英国 Royal Academy of Dance の公認スクールです。海外から試験官を招い

での検定試験があり、原則、2年に一度は全員参加といたしますが、講師の判断によりエントリーを見送らせていただくこともございます。また、受験レベルは年齢や経験年数、身体の成長度合いなどによっても異なりますので、スタジオより適切なクラス分けをご案内いたします。場合によっては試験前一定の期間のみ、受験レベル別クラスでレッスン時間を調整させていただきます。

開催の際には費用面を提示の上、その都度事前に通達いたしますが、春は5月上旬から6月中旬、秋は10月下旬に開催され、受験レベルによっていずれかのエントリーが基本となります。

◇ コンクール

意欲があり、適性があると認められた生徒さんにはコンクール参加をスタジオよりご案内することがあります。参加を希望される場合はプライベートレッスンとなり、生徒共に親御さんの意志が非常に重要となりますことを予めご承知おきください。

◇ 講習会

バレエを通して生徒さん自身の成長に有意義なセミナーだと講師が判断した場合、講習会への参加をスタジオよりご案内することがあります。

◆ その他

- ・ レッスン中は教師の指示に従ってください。ほかの人の迷惑になる行為は慎んでください。
- ・ 体調を万全に整え、集中してレッスンを受けてください。
- ・ **許可を得ないでレッスンを撮影、録画、録音することはできません。**
- ・ 住所や連絡先など、届け出事項に変更がある場合は、所定の用紙に記入して、速やかに変更手続きをお願いします。
- ・ 当スタジオではレッスン時に細心の注意を払っておりますが、レッスン中の事故やケガ、またはレッスンの行き帰りの事故に関しては責任を負いかねます。(各自の責任においてレッスン受講をお願いしております)
- ・ 不定期に個人面談もしくは保護者会を行います。ご相談があれば随時お気軽にご連絡ください。

2020年11月



個人情報保護方針

バレエスタジオルミエールでは、ご提供いただいたお客様個人を識別し得る情報(以下、「個人情報」といいます)を適切に管理することが重要であると認識し、プライバシー保護に努めております。

1. 個人情報の定義

個人情報とは、個人に関する情報であり、氏名、生年月日、性別、電話番号、電子メールアドレス、職業、勤務先等、特定の個人を識別し得る情報をいいます。

2. 個人情報の収集および利用について

当スタジオは以下の目的のため、その範囲内においてのみ、個人情報を収集・利用いたします。当スタジオによる個人情報の収集・利用は、お客様の自発的な提供によるものであり、お客様が個人情報を提供された場合は、当スタジオが本方針に則って個人情報を利用することをお客様が許諾したものとします。

- 業務遂行上で必要となる当スタジオからの問い合わせ、確認、およびサービス向上のための意見収集
- 各種のお問い合わせ対応

また、提供された個人情報は、本人の同意を得ずに目的外に利用することはありません。

3. 個人情報の保護と管理について

当スタジオでは、取り扱う個人情報の漏洩、滅失またはき損の防止その他の個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じます

4. 個人情報の第三者への開示について

当スタジオは、法令に基づく場合等正当な理由によらない限り、事前に本人の同意を得ることなく、個人情報を第三者に開示・提供することはありません。

5. ご照会とお問合せについて

個人情報保護についてのお問い合わせ、およびお客様の個人情報の照会、訂正、削除につきましては、後述する電子メールアドレスの問合せ窓口に、次の事項をご記入の上、ご本人からご連絡ください。

- 1) お名前
- 2) ご住所
- 3) ご連絡先電話番号
- 4) メールアドレス
- 5) ご要請内容

■本方針および当スタジオの個人情報の取り扱いに関するお問合せ窓口

電子メール: lumiere4ballet@gmail.com